



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«ШКОЛА №31 ГОРОДА ДОНЕЦКА» идентификационный код 25711357

83062, г Донецк, ул. Куйбышева, 27

тел.: (062) 316-16-20

E-mail: donschool-31@mail.ru

<http://www.mouschool-31my1.ru>



Утверждено:

Директор школы

М.А.Белая

**План работы министерств школьного самоуправления
на 2021/2022 учебный год**

	Мероприятие	Месяц	Ответственный
Министерство образования			
Задачи:			
-обучение членов классных учебных секторов;			
-анализ успеваемости учащихся 5-11 классов, подведение итогов по четвертям;			
-оказание помощи методическим объединениям учителей в проведении предметных недель и олимпиад			
1.	Составление плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Дмитрук Варвара Александровна Месропян Артём Сергеевич Никитась Ника Юрьевна Дженишаева Полина Витальевна Борщова Арина Сергеевна
2.	Распределение обязанностей между членами министерства.		
3.	Акция «Опозданиям - нет»		
1.	Школа актива «Работа учебного сектора в классе»	Октябрь	Дмитрук Варвара Александровна Месропян Артём Сергеевич Никитась Ника Юрьевна Дженишаева Полина Витальевна Борщова Арина Сергеевна
2.	Рейд по проверке оформления дневников 5-8 класс		
3.	Оказание помощи при проведении школьного тура предметных олимпиад		
4.	Организация школьного Совета профилактики		
1.	Организация профилактической работы по предупреждению неуспеваемости	Ноябрь	Дмитрук Варвара Александровна Месропян Артём Сергеевич Никитась Ника Юрьевна Дженишаева Полина Витальевна Борщова Арина Сергеевна
2.	Организация встречи с представителями СДН, Отделом по делам семьи и молодежи		
3.	Акция «Пропускам уроков – нет!»		
1.	Акция «Лучшие дневники» 5-6 классы	Декабрь	Дмитрук Варвара Александровна Месропян Артём Сергеевич Никитась Ника Юрьевна Дженишаева Полина Витальевна Борщова Арина Сергеевна
2.	Классные часы в 9-11 классах «Научная организация труда школьника»		
1.	Отчет ответственных за учебный сектор в 9-м классе о положении дел с успеваемостью и посещаемостью уроков	Январь	Дмитрук Варвара Александровна Месропян Артём Сергеевич Никитась Ника Юрьевна Дженишаева Полина Витальевна Борщова Арина Сергеевна
1.	Организация профилактической работы (беседы, классные часы)	Февраль	
2.	Акция «Дневник – лицо ученика» 7-8 классы		
1.	Школа актива «Подведение итогов успеваемости в классах»	Март	
2.	Индивидуальная помощь слабоуспевающим ученикам		
	Неделя детской книги		
1.	Обмен опытом работы учебных министерств	Апрель	
2.	Проверка состояния учебников 5-6 класс		
1.	Подведение итогов за год	Май	
Министерство культуры и досуга			
Задачи:			
-организация и проведение внеклассных мероприятий			

-анализ мероприятий; -организация досуга учащихся			
1.	Составление плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Тавберидзе Даниил Русланович Ильина Ася Михайловна
2.	Распределение между членами министерства		
3.	Помощь в проведении праздника «Первый звонок»		
1.	Поздравление Учителей	Октябрь	Гурьянова София Ивановна Талакина Анастасия Дмитриевна
2.	Проведение праздника, посвященного Дню Учителя		
3.	Осенний фестиваль		
1.	Поздравления мамам	Ноябрь	
2.	КТД «Улыбки милых мам вокруг...»		
4.	Участие в играх КВН		
1.	Подготовка и проведение новогодних утренников «Новогодний серпантин»	Декабрь	
2.	Новогодняя развлекательная программа для 5-7 классов		
3.	Новогодний бал-маскарад		
3.	Ток-шоу «Умей сказать нет!»	Январь	
1.	День святого Валентина	Февраль	
2.	День защитника Отечества классные часы		
3.	Конкурсная программа «Джентельмены»		
1.	Конкурс «Коса-девичья краса»	Март	
2.	Концертная программа к 8 Марта		
3.	Неделя театра		
1.	Участие в акции «Зеленый патруль»	Апрель	
2.	День семьи		
Министерство физической культуры и спорта			
Задачи: -организация и проведение спортивно-массовых мероприятий в школе; -анализ проведенных соревнований, мероприятий; -формирование навыков ЗОЖ			
1	Составление плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Раевская Анастасия Витальевна Янчак Ульяна
2.	Распределение между членами министерства		
3.	Общешкольный турслёт		
1.	Малые школьные олимпийские игры	Октябрь	Витальевна Чирочкина Ева Александровна Ходня Елизавета Вячеславовна
2.	Организация физкультминутки перед уроками		
1.	Участие в Спартакиаде школьников		
2.	Мама на старт!	Ноябрь	
3.	День Здоровья		
1.	Спартакиада на приз Деда Мороза		
2.	Общешкольный лыжный забег «Все на лыжню»	Декабрь	
3.	Организация веселых перемен		
1.	Заседание Совета физоргов		
1.	«А ну-ка, парни!»	Январь	
2.	«вперед мальчишки»		
3.	«Соколонок»		
1.	Организация физминуток	Февраль	
2.	Соревнования по пионерболу 5-7 класс		
1.	День Здоровья «Весенняя капель»		
1.	День Здоровья «Весенняя капель»	Апрель	
2.	Легкоатлетический забег ко Дню Победы.	Май	
Министерство печати и информации			
Задачи: -освещение через различные средства массовой информации событий, происходящих в школе; -выпуск школьных информационных бюллетней, листовок; -выпуск школьной газеты «Школьный калейдоскоп»; -проведении опросов, анкетирования среди обучающихся и учителей школы			
1.	Составление плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Месропя Артём
2.	Распределение между членами министерства		

1.	Сбор рабочего материала по ключевым мероприятиям	Октябрь	Сергеевич Морозова Валерия Юрьевна Малахевич Богдан
2.	Обсуждение номера газеты «Школьный калейдоскоп»		
3.	Оказание помощи в организации и проведении творческих конкурсов		
1.	Репортаж о КТД «Улыбки милые вокруг...»	Ноябрь	Олегович Колпакова Полина Олеговна
2.	Проведение классных часов «Безопасность в социальных сетях»		
1.	Общешкольный день здоровья (выпуск стенгазеты)	Декабрь	Гвоздарева Наталья Андреевна
2.	«Новогодний серпантин» (сбор рабочего материала)		
3.	Выпуск очередного номера школьной газеты		
1.	Подведение итогов за I полугодие	Январь	
2.	Репортаж с общешкольного забега «Все на лыжно!»		
3.	Подготовка к КТД «Мы рады встрече с вами...»		
1.	Месячник гражданско-патриотического воспитания (выпуск информационных вестников)	Февраль	
1.	Проведение классных часов по профилактики посещаемости школьных занятий «Школа – мой второй дом»	Март	
2.	Обсуждение статей для очередного номера газеты		
1.	Фотоконкурс «И снова детство, опаленное войной»	Апрель	
2.	Работа с классными органами самоуправления (пресс-центр)		
1.	Неделя Памяти (подготовка репортажей)	Май	
2.	Обсуждение и выпуск очередного номера школьной газеты		
Министерство труда			
Задачи: -осуществление постоянного контроля за чистотой в школе; -организация и проведение субботников, рейдов, акций трудовых; -оказание заботы и внимания детям –инвалидам, ветеранам.			
1.	Составление плана работы на новый учебный год	Сентябрь	Чернов Егор Максимович Дмитрук Варвара
2.	Распределение между членами министерства		
3.	Организация и проведение акции «Дерево моей семьи»		
1.	Организация концерта детям инвалидам акция «Дети для детей»	Октябрь	Александровна Ломоносова Полина Артемовна
2.	Акция «Добрые дела школе»		
1.	Организация дежурства по классам на II четверть	Ноябрь	
2.	Акция «Живи книга»		
1.	Рейд по проверке дежурства в классах	Декабрь	
2.	Беседы «Чистота-залог здоровья»		
1.	Операция «Чистая школа»	Январь	
2.	Распределение дежурства по классам на I полугодие		
1.	Проверка состояния учебных кабинетов	Февраль	
2.	Конкурс «Самый зелёный класс»		
1.	Операция чистого школьного двора «кто, если не ты?»	Март	
2.	Проведение генеральной уборки в классах перед каникулами		
3.	Подготовка и проведение акции «Дар далеких сердец»		
1.	Обсуждение вопроса о поощрении классов за заслуги в обеспечении чистоты и порядка в учебных кабинетах	Апрель	
2.	Конкурс «Лучший дежурный класс»		
1.	Операция «Забота» (подарки ветеранам)	Май	
2.	Подготовка отчета о проделанной работе		